

RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2022

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL – OSC:

Nome/ Razão Social: Associação de Atendimento à Pessoas com Deficiência Visual de Piracicaba

CNPJ: 07.572.336/0001-78

Endereço – Avenida Antônia Pazzinato Sturion, nº 830, **Bairro:** Jardim Petrópolis, **CEP:** 13420-640

Cidade/ UF: Piracicaba/SP

Telefone: (19) 3433-4525

Fax: não tem

E-mail: avistar@avistar.org.br / ong_avistar@hotmail.com

Horário de funcionamento: Segundas as sextas feiras das 8:00 às 17:00.

CRAS de referência: Piracicamirim

Público alvo: Pessoas com deficiência visual (cegas ou baixa visão) de 0 a idade adulta.

Capacidade de atendimento semanal: 164

Abrangência territorial: Piracicaba e região.

Responsável do Relatório: Rita de Cássia Zanetti Viana

2. IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL:

Nome: Maria José Belloni Felipe

Endereço - Rua Dr. Paulo Pinto, nº 85, Bairro: São Dimas, **CEP:** 13416-222

Fax: não tem

E-mail: zezefelipe@terra.com.br

RG: 5.200.673-6 SSP/SP

CPF: 747.925.128-91

Cargo na OSC: Presidente

Data Início do Mandato: 01/05/2023

Data do Término do Mandato: 34/04/2025

3. INSCRIÇÕES E CADASTRO DA OSC:

INSCRIÇÃO / CADASTRO	NÚMERO	VALIDADE
Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS	11	indeterminado
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA	044/2022	08/07/2024
Conselho Municipal do Idoso	-	-
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social - CEBAS	Portaria nº 62/2021 Diário Oficial 27/05/2021, Proc. 235874.0026929/2020.	03/12/2026
Outros: Qual?	-	-
Utilidade Pública Municipal	-	-
Utilidade Pública Estadual	13.282/2008	
Utilidade Pública Federal	-	-
SIL	SPM2030161616	22/12/2023



A V I S T A R

4. FINALIDADE ESTATUTÁRIA:

- I- Assistir de forma integral pessoas com deficiência visual, sejam crianças, adolescentes, jovens adultos ou idosos;
- II- Promover o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, assim como autonomia, independência, segurança, o acesso aos direitos inerentes a pessoa humana e à participação plena e efetiva na sociedade;
- III- Promover assistência social;
- IV- Promover atividades e finalidades de relevância pública e social.

4.1. Breve histórico da organização:

A AVISTAR surgiu através da união de um grupo de pessoas/ profissionais que trabalhavam de forma individualizada prestando serviços as pessoas com deficiência visual nas atividades de Braille, artesanatos, informática entre outras. A ausência deste serviço no município fez com que a instituição fosse criada.

Fundada em 05 de julho de 2005, é uma organização da sociedade civil sem fins lucrativos e tem como missão a inclusão da pessoa com deficiência visual bem como de sua família à sociedade, através de projetos que atendam às suas necessidades, buscando a promoção da autonomia, a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida.

Está inscrita no CNPJ sob o nº 07.572.336/0001-78, com sede localizada na Avenida Antônia Pazzinato Sturion, 830, bairro Jardim Petrópolis, Piracicaba - SP.

Os usuários/ beneficiários atendidos são pessoas com deficiência visual do município de Piracicaba e região e seus familiares.

5. ORIGENS DOS RECURSOS FINANCEIROS UTILIZADOS:

Origem do Recurso	Fonte	Valor
MUNICIPAL	Assistência Social	R\$ 163.200,00
	Educação	
	Saúde	
	FUMDECA	R\$ 0,00
	Outros (Citar)	
ESTADUAL	Assistência Social	
	Educação	
	Saúde	
	Outros (Citar)	
FEDERAL	Assistência Social	
	Educação	
	Saúde	
	Outros (Citar)	
PRÓPRIOS	Programa Nota Fiscal Paulista, doações e eventos.	R\$ 260.505,50
TOTAL		R\$ 423.705,50

Av. Antônia Pazzinato Sturion, 830 Bairro Morumbi – CEP: 13420-640 – Piracicaba/SP

Tel: (19) 3433-4525 – CNPJ: 07.572.336/0001-78

www.avistar.org.br

avistar@avistar.org.br

6. INFRAESTRUTURA FÍSICA PARA ATENDIMENTO:

A AVISTAR é composta por:

- *Subsolo:*
 - garagem para 01 veículo e um pequeno espaço para depósito de materiais de eventos;

- *1º andar:*
 - 01 recepção;
 - 01 sala de espera;
 - 10 salas (diretoria, coordenação, serviço social, administração, informática, pedagogia, psicologia adulto, artesanato, psicologia infantil, sala de mídia)
 - 01 copa/cozinha;
 - 05 sanitários (02 masculinos, 02 femininos, 01 acessível);

- *2º andar:*
 - 02 salas (01 educação física, 01 sala de apoio);
 - 02 sanitários (01 masculino e 01 feminino);
 - 01 salão de festas;
 - 01 cozinha (integrada ao salão de festas).

7. IDSCRIÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS E PROJETOS DE ACORDO COM O DISPOSTO NO ART. 90 DA LEI 8.069/90 (ECA), INFORMANDO RESPECTIVAMENTE:

A – INFORMAÇÕES GERAIS

Nome do serviço, programa ou projeto: Programa de Habilitação e Reabilitação de Pessoas com Deficiência e suas Famílias na Proteção Social Básica.

Nível de Proteção: Proteção Social Especial de Média Complexidade.

Tipo de serviço, programa e projeto: Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosos(as) e suas Famílias.

B – RECURSOS HUMANOS

Profissão	Cargo	Carga horária	Regime de Contratação	Nº de profissionais
Assistente Social	Assistente Social	30 horas semanais	CLT	01
Pedagoga	Pedagoga	30 horas semanais	CLT	01
Administrativo	Administrativo	40 horas semanais	CLT	01



A V I S T A R

C – RESULTADOS

O Serviço atendeu o número de usuários previstos? <i>(Assinale apenas uma alternativa)</i>	X	Sim		Não
Meta: 40	Nº de Usuários / Famílias Atendidos (as): 40			
Justifique sempre que a meta atendida for diferente do número da meta pactuada. A meta foi atendida conforme pactuada.				

Número de usuários atendidos de forma	40	Gratuita	0	Não gratuita
Justifique a forma de atendimento de usuário não gratuita:				

Considerando os objetivos do Serviço, indique os principais avanços alcançados no período de execução:			
Objetivo geral: Executar ações voltadas à regulação de garantia de direitos, autonomia e independência da pessoa com deficiência visual, seus familiares e comunidade, assegurando a convivência familiar e comunitária, como forma de prevenção à institucionalização e segregação.			
Objetivos específicos	Resultados esperados Quantitativos e qualitativos	Resultados Obtidos	Justifique sempre que os resultados obtidos forem diferentes dos resultados esperados
- Acompanhar e monitorar as famílias de pessoas com deficiência visual encaminhadas pela rede socioassistencial dentro ou fora da instituição;	- 100% de acompanhamento e monitoramento das pessoas com DV e seus familiares, inscritas ou encaminhadas à instituição, realizando acolhimento e escuta ativa e, se necessário, encaminhar a demais serviços pertinentes; - 100% de dos usuários inscritos na instituição sendo acompanhados conjuntamente pela equipe do programa e pelo CRAS, a fim de troca de informações, planejamento de ações e	Foram realizados atendimentos individuais, tanto nos CRAS, quanto na OSC e reuniões intersetoriais ... Reuniões para atendimentos sociais e discussão de casos foram realizadas nos CRAS: São José, Novos Horizonte, Vila Sônia, Mário Dedini.	Foram realizados atendimentos individuais, tanto nos CRAS, quanto na OSC e reuniões intersetoriais ... Reuniões para atendimentos sociais e discussão de casos foram realizadas nos CRAS: São José, Novos Horizonte, Vila Sônia, Mário Dedini.



AVISTAR

	elaboração do plano individual de atendimento (PIA);		
<p>- Prevenir agravos que possam desencadear rompimento de vínculos familiares e sociais, confinamento e institucionalização das pessoas com deficiência visual que procurarem o programa, em ações conjuntas com a rede;</p>	<p>100% de residências visitadas conjuntamente pela equipe do programa e pelo CRAS;</p> <p>- 70% de usuários residindo com familiares ou tendo apoio comunitário para vida autônoma;</p> <p>- 100% dos usuários crianças e adolescentes matriculados na rede oficial de ensino.</p>	<p>Foram realizadas 127 visitas domiciliares para busca ativa dos usuários exclusivamente com as técnicas da AVISTAR/PHR.</p>	<p>Os CRAS enviaram as listas de deficientes visuais provenientes do Cadastro Único (cegueira e baixa visão), para a busca ativa e cada CRAS indicou o público prioritário do território para realizá-la. Na sequência, a dupla de técnicas do PHR/AVISTAR: Pedagoga e Assistente Social, iniciou as visitas, procurando atender uma média de 10 visitas por CRAS, conforme foi identificando que não era perfil, foram realizadas novas visitas, a fim de atingir a meta do território. E por fim, a meta total (40 usuários) foi atingida, sendo: 26 usuários provenientes dos territórios e 14 usuários da AVISTAR.</p>
<p>- Promover acesso das pessoas com deficiência visual e seus familiares aos benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos, em parceria com os Centros de Referência de</p>	<p>- 85% de usuários recebendo todos os benefícios socioassistenciais a que tem direito.</p>	<p>Segundo consulta no Sistema Gênesis: Do total de usuários do PHR,; BPC - 25 usuários Auxílio Brasil – 18 usuários E todos os usuários possuem o Cadastro Único.</p>	<p>Em reuniões de discussão de casos, foi abordado com as técnicas a possibilidade de atualização do cadastro único, inclusão de usuários no BPC e encaminhamento para outros serviços, conforme demanda.</p> <p>- Atividades dirigidas nos CRAS; -Atendimentos / Oficinas Pedagógicas; - Atividades extras oferecidas pela organização como visitas</p>



AVISTAR

Assistência Social (CRAS);			monitoradas, roda de conversa, etc. - Atividades oferecidas pela organização como atendimentos sociais, pedagógicos, psicossociais e orientação e mobilidade.
- Oferecer possibilidades de desenvolvimento de habilidades e potencialidades, promovendo a participação cidadã para construção de contextos inclusivos.	70% dos usuários encaminhados pela rede recebendo atendimentos de habilitação e reabilitação na instituição; - 70% de usuários frequentando espaços e utilizando serviços de sua comunidade/região; - 100% de famílias orientadas e envolvidas no processo inclusão social, buscando soluções para as necessidades do familiar com deficiência visual.	Foram feitos atendimentos/ Oficinas Pedagógicas na Avistar e nos CRAS: São José, Vila Sônia, Jd. São Paulo e Mário Dedini. No Piracicamirim e Novo Horizonte. Em 10.06.22, a Avistar realizou um evento apresentando todo o trabalho realizado pela OSC, envolvendo seus profissionais, houve a presença de representantes da SMADS e dos CRAS. Quanto aos atendimentos sociais do PHR, foram contemplados os usuários dos CRAS: São José, Vila Sônia e Mário Dedini, porque os mesmos não foram encontrados na busca ativa e nem por contato telefônico. Foram realizadas 6 oficinas Pedagógicas de Arte com os usuários das Avistar: PÁSCOA MÃES BRIGADEIRO MOSAICO SUCULENTA PINTURA EM TELA E foram realizadas 6	Os atendimentos/ Oficinas Pedagógicas nos CRAS: Piracicamirim e Novo Horizonte, não foram ainda realizados, por conta de incompatibilidade de agenda e transição de coordenação. Mas para 2023 já estão sendo articuladas ações em ambos os CRAS. Quanto aos atendimentos sociais do PHR, foram contemplados os usuários dos CRAS: São José, Vila Sônia e Mário Dedini, porque os mesmos não foram encontrados na busca ativa e nem por contato telefônico.



AVISTAR

		<p>oficinas Pedagógicas de Arte com os usuários dos CRAS:</p> <p>CRAS SÃO JOSÉ - MOSAICO</p> <p>CRAS SÃO JOSÉ - PINTURA EM TELA COM VIVÊNCIA</p> <p>CRAS JARDIM SÃO PAULO – 2 DE PINTURA EM TELA</p> <p>CRAS VILA SÔNIA – PINTURA EM TELA</p> <p>CRAS MÁRIO DEDINI – MOSAICO</p> <p>Foram realizadas 4 vivências sobre a deficiência visual nos seguintes locais:</p> <p>CRAS NOVO HORIZONTE - REDE</p> <p>CRAS PIRACICAMIRIM - IDOSOS</p> <p>MÁRIO DEDINI - FUNCIONÁRIOS</p> <p>VILA SÔNIA – QUICK MASSAGE – MÃES DO CRIANÇA FELIZ</p>	
--	--	---	--

As atividades propostas pelo Serviço/Projeto foram realizadas de acordo com o apresentado no Plano de Ação?

Atividades	Totalmente realizada	Parcialmente realizada	Não realizada	Justifique sempre que os resultados obtidos forem parciais ou não realizados
Atendimento social	X			
Reuniões intersetoriais		X		Não foi possível realizar reuniões com toda a rede,

Av. Antônia Pazzinato Sturion, 830 Bairro Morumbi – CEP: 13420-640 – Piracicaba/SP

Tel: (19) 3433-4525 – CNPJ: 07.572.336/0001-78

www.avistar.org.br

avistar@avistar.org.br



AVISTAR

				ficando algumas programadas para o próximo ano.
Visita domiciliar	X			
Visita rede socioassistencial	X			
Atendimento / orientação social		X		Alguns usuários do Programa não foram encontrados durante a visita domiciliar e nem por contato telefônico.
Atividades dirigidas nos CRAS	X			
Atendimentos / Oficinas Pedagógicas;		X		No CRAS Piracicamirim e Novo Horizonte não foram realizados por incompatibilidade de agenda e transição de coordenação. Ficando programado para o próximo ano.
Atividades extras oferecidas pela organização como visitas monitoradas roda de conversa, etc.	X			
Atividades oferecidas pela organização como atendimentos sociais, pedagógicos, psicossociais e orientação e mobilidade.	X			

Quais as potencialidades e dificuldades relacionados à execução do Serviço?

Para iniciar a execução do PHR, a AVISTAR ofereceu uma capacitação intensiva durante o primeiro mês sobre a deficiência visual. Na sequenciam fomos entender um pouco sobre a individualidade de cada usuário e sobre como adquiriu a deficiência ou se foi congênita. Os CRAS se articularam com o Cadastro Único e receberam as listas para a busca ativa, A dupla AVISTAR/PHR esteve em todos os CRAS, para uma apresentação sobre o trabalho que a organização desenvolve e o que é o PHR aos coordenadores técnicos. As listas de pessoas com deficiência visual foram dividias por CRAS e a dupla AVISTAR/PHR, participou de reuniões nos CRAS para conhecer o território, iniciar os trabalhos, a busca ativa e a discussão de casos.

Quanto a dificuldade na execução do Programa, pode se destacar algumas incompatibilidades de agenda com o CRAS, mas aos poucos foi se equalizando. E os usuários que não foram encontrados por visita e contato telefônico, os CRAS articularam alguns atendimentos.

Enfim, o universo da deficiência visual é encantador para a realização deste serviço.



AVISTAR

D – CRONOGRAMA FINANCEIRO

O cronograma financeiro do Serviço foi cumprido da maneira prevista? (Assinale apenas uma alternativa)	X	Sim		Não
Se assinalar não, aponte os motivos:				

RECURSOS UTILIZADOS:	VALOR:
HUMANOS	R\$ 160.543,98
OPERACIONAIS	
MATERIAIS	R\$ 2.656,02

8 - A – INFORMAÇÕES GERAIS

Nome do serviço, programa ou projeto: Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosos(as) e suas Famílias.

Nível de Proteção: Proteção Social Especial de Média Complexidade.

Tipo de serviço, programa e projeto: Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosos(as) e suas Famílias.

B – RECURSOS HUMANOS

Profissão	Cargo	Carga horaria	Regime de Contratação	Nº de profissionais
Assistente Social	Assistente Social	30 horas semanais	CLT	01
Psicóloga	Psicóloga	30 horas semanais	CLT	02
Pedagoga	Pedagoga	30 horas semanais	CLT	01
Engenheiro	Professor Orientação e mobilidade	20 horas semanais	CLT	01
Auxiliar de Limpeza	Ensino Fundamental	40 horas semanais	CLT	01



AVISTAR

C – RESULTADOS

O Serviço atendeu o número de usuários previstos? <i>(Assinale apenas uma alternativa)</i>	X	Sim		Não
Meta: 50 (especificar se a meta pactuada é por usuário ou por família)	Nº de Usuários / Famílias Atendidos (as): 50			
Justifique sempre que a meta atendida for diferente do número da meta pactuada.				

Número de usuários atendidos de forma	50	Gratuita	0	Não gratuita
Justifique a forma de atendimento de usuário não gratuita:				

Considerando os objetivos do Serviço, indique os principais avanços alcançados no período de execução:			
Objetivo geral: Ofertar o Serviço de Proteção Especial para Pessoas com deficiência Visual e suas Famílias na modalidade Habilitação e Reabilitação, promovendo ações para que estas pessoas se tornem independente/autônomas, prevenido a institucionalização e segregação, visando a inclusão social e a melhoria na da qualidade de vida, além de assegurar a convivência familiar e comunitária.			
Objetivos específicos	Resultados esperados Quantitativos e qualitativos	Resultados Obtidos	Justifique sempre que os resultados obtidos forem diferentes dos resultados esperados
Promover autonomia e a melhoria da qualidade de vida de pessoas com deficiência visual, seus cuidadores e suas famílias.	- Melhoria na qualidade de vida do usuário e seus familiares; - Todos os usuários atendidos na Osc com diagnóstico de deficiência visual.	- Usuário com diagnóstico da deficiência visual.	
Prevenir a segregação dos usuários do serviço, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária.	- Fortalecimento da convivência familiar e comunitária.	- Melhor aceitação e compreensão da pessoa com deficiência; - Aumento de autonomia e consciência crítica; - Aumento de autonomia e consciência crítica.	
Promover acessos a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de	- Redução dos agravos decorrentes de situações violadoras de direito; - Acesso aos direitos socioassistenciais.	- Todos os usuários cientes dos seus direitos; - Acesso as leis e redes de serviço.	



AVISTAR

Direitos.			
Promover apoio as famílias na tarefa de cuidar, diminuindo a sua sobrecarga de trabalho e utilizando meios de comunicar e cuidar que visem à autonomia dos envolvidos e não somente os cuidados de manutenção.	- Proteção social e cuidados individuais e familiares voltados ao desenvolvimento das autonomias.	- Aceitação das potencialidades da pessoa com deficiência visual pelos seus familiares; - Participação dos familiares nas atividades propostas pela organização.	
Proporcionar a aquisição e fixação de conteúdos psicopedagógicos compatíveis com o nível de aprendizagem de cada usuário.	- Auxílio para as permanências no ambiente físico escolar; - Melhoria no desempenho escolar; - Conscientização familiar e escolar da necessidade de utilização de tecnologias assistivas para leitura e escrita.	- Conscientização familiar e escolar da necessidade de utilização de tecnologias assistivas para leitura e escrita.	

As atividades propostas pelo Serviço/Projeto foram realizadas de acordo com o apresentado no Plano de Ação?

Atividades	Totalmente realizada	Parcialmente realizada	Não realizada	Justifique sempre que os resultados obtidos forem parciais ou não realizados
Atendimento Social	X			
Apoio Pedagógico Adulto	X			
Apoio Pedagógico infantil	X			
Atendimento psicossocial adulto	X			
Atendimento psicossocial infantil	X			
Orientação e mobilidade adulto		X		Esta atividade não foi realizada no período de maio a agosto, pois o profissional ficou afastado por motivo de tratamento médico.
Orientação e mobilidade infantil		X		Esta atividade não foi realizada no período de maio a agosto, pois o



AVISTAR

				profissional ficou afastado por motivo de tratamento médico.
Intervenção Precoce		X		Durante o ano tivemos crianças afastadas para tratamento de saúde.
Reunião com usuários e familiares.	X			

Quais as potencialidades e dificuldades relacionados à execução do Serviço?

Neste ano as atividades planejadas foram realizadas conforme o planejado; no início do ano tivemos varias adequações devido a pandemia do covid, mas isto se normalizou a partir do mês de março, no qual todos os atendimentos foram presenciais.

Potencialidades:

- Garantia de acesso aos direitos socioassistencial dos usuários;
- Fortalecimento da convivência familiar e fortalecimento de vínculos;
- Melhoria na qualidade de vida da criança/adolescente e a família;
- Cuidados individuais e familiares voltados ao desenvolvimento da autonomia;
- Proteção sociais e cuidados individuais e familiares voltados ao desenvolvimento de autonomias.

Dificuldades:

- Baixa participação familiar nas atividades extra da organização (roda de conversa, passeios, etc.);
- Dificuldade no sinal de operadora de celular para realizar ligações em home office (janeiro e fevereiro2022);
- Não houve devolutiva de atividades enviadas pelos profissionais (janeiro e fevereiro).

D – CRONOGRAMA FINANCEIRO

O cronograma financeiro do Serviço foi cumprido da maneira prevista?	X	Sim		Não
--	---	-----	--	-----

Se assinalar não, aponte os motivos:

RECURSOS UTILIZADOS:	VALOR:
HUMANOS	R\$ 260.505,50
OPERACIONAIS	R\$ 0,00
MATERIAIS	R\$ 0,00

Data: 17/04/2023	Rita de Cássia Zanetti Viana Nome do Responsável pelo Preenchimento	
	Maria José Belloni Felipe Nome do Dirigente ou Representante Legal	